

## Einwilligung zur Erhebung, Übermittlung und Speicherung personenbezogener Daten im Liegenschaftswesen

Die Gemeinde Kerken verarbeitet (insbesondere erhebt, übermittelt und speichert) Ihre personenbezogenen Daten, wenn Sie dieses Formular ausfüllen.

Im Rahmen des zu stellenden Antrags auf:

- Erwerb einer bebauten oder unbebauten Liegenschaft zu Wohnbau- und/oder gewerblichen Zwecken
- Anpachtung einer bebauten oder unbebauten Liegenschaft
- forsttechnische und -wirtschaftliche Maßnahmen im Gemeindewald

benötigt der Fachbereich 2 – Bauen und Umwelt – Abteilung Liegenschaften der **Gemeinde Kerken, Dionysiusplatz 4, 47647 Kerken** die Angaben zu Ihren personenbezogenen Daten, wie

- Name
- Anschrift/en
- Telefonnummer
- E-Mail-Adresse
- weitere persönliche Daten (Familienstand, Geburtsdatum, Meldedaten, Arbeitsplatz, ehrenamtliche Tätigkeit, etc.)
- Grundstücksdaten (Flurstücksnummer, Katasterdaten, Flächengröße).

Ihre in diesem Zusammenhang zu verarbeitenden personenbezogenen Daten sind zweckgebunden, das heißt, sie werden nur für den Zweck verwendet, für den Sie erhoben worden sind. Ihre Daten werden ausschließlich im Rahmen datenschutzrechtlicher Zulässigkeiten insbesondere an folgende Stellen weitergegeben bzw. befinden sich mit diesen im Rahmen der Sachbearbeitung im Datenaustausch:

Angabe des Zweckes und der Dienststelle:

- Fachbereich 2 – Bauen und Umwelt – Dionysiusplatz 4, 47647 Kerken zur Klärung baurechtlicher Fragestellungen
- Fachbereich 2 – Bauen und Umwelt – Dionysiusplatz 4, 47647 Kerken zur Klärung forsttechnischer und -wirtschaftlicher Fragestellungen
- Landesbetrieb Wald und Holz Niederrhein, Regionalforstamt Niederrhein, Forstbetriebsbezirk Straelen, Wartsberg 2, 47906 Kempen zur Klärung forsttechnischer und -wirtschaftlicher Fragestellungen
- Immobilien Center Teeuwen, Westwall 23, 47638 Straelen, zur Vermarktung und Vergabe der Baugrundstücke
- Notariat zur Erstellung des Kaufvertragsentwurfes und notarieller Beurkundung des Kaufvertrages
- Vermessungsbüro zur Vermessung des Grundstücks im Rahmen von Kaufverträgen.

Mit der Bestätigung dieser Datenschutzerklärung erteilen Sie der Gemeinde Kerken die Einwilligung in die erforderliche Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten für die vorgenannten Zwecke.

**Diese Einwilligung können Sie jederzeit ganz oder teilweise ohne Angaben von Gründen für die Zukunft widerrufen.**

Ihre im Rahmen dieses Antragsverfahrens erfassten personenbezogenen Daten werden

- gemeinsam mit den Grundstücksverträgen aufgrund der hohen Bedeutung der Grundstücksgeschäfte dauerhaft
- gemeinsam mit den Pachtverträgen für eine Dauer von 30 Jahren
- gemeinsam mit den Unterlagen zu der speziellen forsttechnischen oder -wirtschaftlichen Maßnahme für eine Dauer von 10 Jahren

aufbewahrt.

Auf Ihre Rechte zu Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragung und Widerspruch bezüglich der erfassten personenbezogenen Daten wird an dieser Stelle ausdrücklich hingewiesen. Rechtsgrundlage hierfür sind die Artikel 15 bis 21 der EU-Datenschutzgrundverordnung sowie die §§ 46 und 47 Landesdatenschutzgesetz NRW.

Verantwortliche Person im Sinne der Datenschutzgrundverordnung ist Bürgermeister Dirk Möcking, Gemeinde Kerken, Dionysiusplatz 4, 47647 Kerken, Tel.: 02833/922-111, E-Mail: dirk.moecking@kerken.de. Vertreter der verantwortlichen Person ist der Allgemeine Vertreter des Bürgermeisters der Gemeinde Kerken, Herr Christof Müller, Dionysiusplatz 4, 47647 Kerken, Tel.: 02837/922-182, E-Mail: christof.mueller@kerken.de.

Die rechtlichen Grundlagen bzw. Voraussetzungen werden durch den Datenschutzbeauftragten der Gemeinde Kerken geprüft und überwacht. Der Datenschutzbeauftragte ist unter der E-Mail-Adresse: datenschutz@krzn.de erreichbar.

Beschwerden über das Vorgehen der Gemeinde Kerken in dieser datenschutzrechtlichen Angelegenheit richten Sie bitte an die Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen, Postfach 20 04 44, 40102 Düsseldorf unter Tel. 0211/38424-0 oder E-Mail: poststelle@ldi.nrw.de.

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Anschrift

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift